



## ประกาศเทศบาลตำบลสันทราย

เรื่อง มาตรการเพื่อการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ของเทศบาลตำบลสันทราย

.....

ตามที่เทศบาลตำบลสันทรายได้จัดทำแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ  
ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลสันทราย และแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการ  
ทุจริตประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖ ๒ ของเทศบาลตำบลสันทรายเพื่อใช้เป็นมาตรฐาน  
แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับกฎ  
ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงาน  
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อปฏิบัติตาม ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต ระยะที่๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะ  
ที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ แผนป้องกันปราบปรามการทุจริต  
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐- ๒๕๖๔) และแผนป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ.๒๕๖ ๒  
ของเทศบาลตำบลสันทราย จึงกำหนดมาตรการเพื่อการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ป้องกันการทุจริตและ  
ประพฤติมิชอบ ดังนี้

### ๑. มาตรการด้านความโปร่งใส

๑.๑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก  
ในแต่ละขั้นตอนดังนี้

๑.๑.๑ รับรู้ข้อมูล ที่เกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการ ของเทศบาลตำบลสันทราย

๑.๑.๒ แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ความต้องการหรือปัญหา ที่เกี่ยวกับการ  
ดำเนินแผนงานหรือโครงการของเทศบาลตำบลสันทราย

๑.๑.๓ ร่วมจัดทำและดำเนินแผนงานหรือโครงการกับเทศบาลตำบลสันทราย

๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๑.๒.๑ ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำ  
การหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๑.๒.๒ เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชน สามารถตรวจสอบข้อมูล  
การจัดซื้อ จัดจ้าง โดยมีองค์ประกอบ ชื่อโครงการ งบประมาณ ผู้ยื่นซอง ผู้ได้รับการคัดเลือก

๑.๒.๓ ตรวจสอบความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง  
เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

/๑.๓ การดำเนิน...

๑.๓ การดำเนินงานเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละโครงการให้  
สาธารณชน รับประทานผ่านเว็บไซต์ [http:// www.sansaimaechan.go.th](http://www.sansaimaechan.go.th) และช่องทาง อื่นๆ ดังนี้

๑.๓.๑ ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อ จัดจ้าง แต่ละโครงการของเทศบาลตำบล  
สันทรายล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้

๑.๓.๒ ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกหรือตัดสินผลการจัดซื้อ  
จัดจ้างแต่ละโครงการ ของเทศบาลตำบลสันทราย

๑.๓.๓ ประกาศเผยแพร่วิธีคำนวณราคากลางแต่ละโครงการ ของเทศบาลตำบล  
สันทราย

๑.๓.๔ ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละ  
โครงการ ของเทศบาลตำบลสันทราย

๑.๓.๕ ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละโครงการ ของเทศบาลตำบล  
สันทราย พร้อมระบุวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างและเหตุผลที่ใช้ในการตัดสินผลการจัดซื้อ จัดจ้าง

๑.๔ การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ดังนี้

๑.๔.๑ ให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ

๑.๔.๒ พิจารณานำผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ  
มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อ จัดจ้าง ในปีงบประมาณถัดไป

๑.๕ มีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูล ดังนี้

๑.๕.๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ สำนักงาน เทศบาลตำบลสันทราย

๑.๕.๒ เว็บไซต์ <http://www.sansaimaechan.go.th> และสื่ออื่นๆ

๑.๕.๓ บริการสอบถามข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ โทร. ๐-๕๓๑๕-๓๕๕๔

๑.๕.๔ เผยแพร่ข้อมูลผ่านหนังสือและหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน

๑.๖ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดังนี้

๑.๖.๑ มีการกำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และกระบวนการ  
ดำเนินการ

๑.๖.๒ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ

๑.๖.๓ มีการตอบสนอง หรือดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

๑.๖.๔ มีการรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และเผยแพร่ให้  
สาธารณชน ทราบ

๒. มาตรการด้านความพร้อมรับผิด

๒.๑ ผู้บริหาร ต้องแสดงเจตจำนง ที่จะมุ่งนำให้เทศบาลตำบลสันทรายดำเนินงานด้วย  
ความซื่อสัตย์ สุจริต และพร้อมแสดงความรับผิดชอบ หากการดำเนินงานส่งผลกระทบต่อความเสียหาย  
ต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ ผู้บริหาร จะพิจารณาสนับสนุนงบประมาณหรือดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใส  
และซื่อสัตย์ สุจริต

๒.๓ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องถือปฏิบัติตามระเบียบและธรรมเนียมของราชการ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการจะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่มิได้

๒.๔ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของทางราชการและต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ หากปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง และเกิดความเสียหาย จะต้องรับผิดชอบ ในความเสียหาย นั้น

๒.๕ หากผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทรายปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์มิควรได้ อันเป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ จะต้องรับผิดชอบทั้งทางวินัยและอาญา

๒.๖ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องรับฟังข้อเสนอ ความคิดเห็น ปัญหา ความต้องการ การวิจารณ์ หรือการติชม ของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย

๒.๗ เมื่อปรากฏกรณีมีมูลกล่าวหาว่า ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย กระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้รายงานผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยทันที

### ๓. มาตรการด้านการปลอดทุจริตในการปฏิบัติงาน

๓.๑ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจ หน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๓.๒ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

๓.๓ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องรักษาชื่อเสียงและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตนไม่ให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดอันเป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

๓.๔ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทรายต้องไม่มีส่วนได้เสียในสัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆ ของเทศบาลตำบลสันทราย

๓.๕ การดำเนินการพิจารณาให้การอนุญาตหรืออนุมัติ ของเทศบาลตำบลสันทราย ต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับบุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

### ๔. มาตรการด้านวัฒนธรรม คุณธรรม ภายในองค์กร

๔.๑ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องร่วมกันเสริมสร้างพัฒนาทัศนคติที่ดี รักษาวินัย การปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสาธารณะ

/๔.๒ ผู้บริหาร...

๔.๒ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย เมื่อพบเห็น การปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง ตามระเบียบของราชการ จะต้องไม่เพิกเฉย และดำเนินการให้มีการตรวจสอบ

๔.๓ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องไม่นำ ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสันทราย ไปใช้ส่วนตัว

๔.๔ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องไม่ กระทำการใดๆ อันเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลใด บุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔.๕ ให้ปฏิบัติตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ของเทศบาลตำบลสันทราย อย่างเป็นรูปธรรม

๔.๖ การตรวจสอบภายใน จะต้องดำเนินงานเป็นอิสระ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้บริหารหรือผู้ มีอำนาจ

๔.๗ ให้ดำเนินการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๔.๗.๑ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๗.๒ มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๗.๓ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน

๔.๗.๔ มีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติม แนวทางหรือมาตรการ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๘ ให้ดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ดังนี้

๔.๘.๑ มีการปฏิบัติตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของ เทศบาลตำบลสันทราย ทุกปีงบประมาณ

๔.๘.๒ มีการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติ มิชอบของเทศบาลตำบลสันทราย ทุกปีงบประมาณ

๔.๙ ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๔.๙.๑ มีการรวมกลุ่มของพนักงาน ในสังกัดเทศบาลตำบลสันทราย เพื่อการ บริหารงานด้วยความโปร่งใส

๔.๙.๒ มีการดำเนินการเพื่อปรับปรุงการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ทุก ปีงบประมาณ

๕. มาตรการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๕.๑ การคัดเลือก บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การพิจารณา ความดี ความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ ต้องเป็นไปตามระเบียบ ไม่ยึดโยงระบบอุปถัมภ์ หรือ ผลประโยชน์อื่นๆ ที่แอบแฝง ให้มีการรวมกลุ่มเพื่อการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ดังนี้

๕.๒ มีการสร้างแรงจูงใจ เพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความซื่อสัตย์ สุจริต

๕.๓ มีการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม และเหมาะสม

๕.๔ การใช้จ่ายงบประมาณ ต้องเป็นไปตามระเบียบ ตามความจำเป็นและเหมาะสม มีความคุ้มค่า โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๕.๕ มีการจัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีความพร้อม

๕.๖ ผู้บังคับบัญชาต้องสร้างขวัญ กำลังใจ หรือกระทำการใดอันเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีและรักษาวินัยอันดี ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา

๕.๗ ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องปฏิบัติงานตามระเบียบ ขั้นตอน ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและถูกต้อง

๕.๘ การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ต้องยึดหลักความเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

๕.๙ ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

๕.๙.๑ ให้มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๕.๙.๒ ให้มีการรายงานผลการปฏิบัติตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ตลอดจนปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๕.๑๐ ให้มีการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ดังนี้

๕.๑๐.๑ ให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียทราบ

๕.๑๐.๒ ให้มีการป้องกันหรือตรวจสอบ เพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่

๖.มาตรการด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๖.๑ แจกให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทรายปฏิบัติตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก

๖.๒ แจกให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลสันทราย ถือนโยบายตามประกาศเทศบาลตำบลสันทราย เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ในการบริหารงานด้วยความสุจริต ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

จึงขอประกาศให้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ธนพล เมืองคำ

(นายธนพล เมืองคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลสันทราย